| Si no maneja consecutivo coloque N.A. | COMITÉ/REUNIÓN: | DD | MM | AA |
|---|---|---|---|---|
| ACTA No. | Reunion Operativo - Pedagogica | 10 | 04 | 2019 |

LUGAR: PRD. HORA DE INICIO: 2.00 pm. HORA FIN: 5:30 pm.

**ASISTENTES**

| NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA |
|---|---|---|
| Ginna Yusset Jaime | Gestora Zonal Pedagogica | IDRD-TEC |
| Luz Elena Mendoza | Gestora zonal pedagogica | IDRD TEC |
| Alexander Gonzalez Vi | Coordinador Operativo | TEC IDRD |

**ORDEN DEL DIA**

| | |
|---|---|
| 1. Presentacion. | 4. Juegos. Superate. |
| 2. Supervision. | 5. Taller componente pedagogico. |
| 3. Informe Cargo. - Informe Salud. | 6. |

**TEMAS TRATADOS**

① Estructura Operativa.

Se informa que desaparece la coordinacion general del proyecto, y que el señor Julian Cortes paso al componente de semilleros como coordinador, se solicita que los temas de talento humano sean con el lider Operativo Alexander Gonzalez - y que el conducto se sigue de la siguiente manera: Novedad del formador, se reporta al Gestor IED. si no se puede dar solucion se reporta al Gestor zonal y luego al coordinador Operativo.

② El Abogado Oscar Reyes, indica que por solicitud de Director se debe reforzar el tema de semilleros.

se indica que el 24 de Abril se realizara una reunion con gestores del proyecto TEC y el Director del IDRD, reforzando que la filosofia del proyecto es pedagogica y social.

Se indica que las atenciones del mes de abril debe ser



Scanned by CamScanner

**TEMAS TRATADOS**

40.000 estudiantes y se debe brindar la indicacion para que los formadores suban los estudiantes a la plataforma SIM, iniciando con la solicitud de apertura de usuario y contraseña teniendo en cuenta que es una obligacion contractual; se debe verificar que los estudiantes esten registrados de manera adecuada sin generar duplicidad ni informacion que no sea veridica. Es indispensable que los gestores IED hagan el seguimiento constante a traves de la plataforma SIM. ya que esto se puede verificar desde la plataforma que brida la informacion de los seguimientos que hace cada gestor desde el SIM. indicando las entradas de cada seguimiento.
se indica que es importante que los formadores sean diligentes en cargar los grupos de estudiantes a la plataforma ya que esto afecta directamente el pago

Las supensiones de los contratos estan incluidas en el acta de inicio de los formadores de la siguiente manera.
15 al 19 de abril - 5 dias ; 17 al 28 de Junio - 12 dias; 07 al 11 de octubre de 2019 - 5 dias, las supensiones estan dadas de manera automatica, por lo tanto no es necesario que los formadores soliciten esas suspensiones.
para el caso de los gestores la suspension sera del 17 al 28 de Junio. 12 dias.

Campaña 0 tolerancia con el maltrato infantil solicitada desde Direccion; bajo ninguna circustancia se debe permitir algun tipo de accion en contra de los estudiantes como acoso, abuso o maltrato. se van a realizar campañas para evitar situaciones de violencia infantil buscando que ningun formador o funcionario dañe la excelente labor que se realiza en el proyecto TEC.



Scanned by CamScanner

**TEMAS TRATADOS**

El abogado Oscar Reyes indica nuevamente que cualquier inquietud. se pueden comunicar con el y seran atendidos.

Se muestra el reporte de la reunion donde se cito a los formadores que no han cargado los estudiantes a la plataforma SIM. indicando lo siguiente.:
SIM. inhabilitado 2, falta de capacitacion en el sistema 2, No deja registrar componentes de informacion en el SIM. 4 incumplimiento motivos personales 10, Envio de usuario y la contraseña tarolio 16, correo enviado a soporte (help desk) 6; no registra informacion SIM 6. fallos en plataforma 12. suma de trabajo 4.
Superate se indica que a la fecha hay 3356 estudiantes a la plataforma de superate. se muestra el cuadro por localidades y por deportes, genero y categoria.

la meta del año de semilleros que deben pasar a rendimiento es de 56 estudiantes.

Se indica que el informe semanal va a tener modificaciones y que todo debe ser reportado a traves de la plataforma SIM. iniciando por la accidentalidad.

Desde el componente SIM brindan el repote de la asignacion de usuarios : Usuario y contraseña con formato correcto 802 Usuario sin formato 105, ; registro de estudiantes 44 asistencias - sesiones de clase 34, reestablecimiento de contraseña 6. formato de estudiantes grado 6.
Se indican que los reportes deben seguir haciendo se en el SIM, las actas de reunion, cuando un formador remplaza a otro el que remplaza debe realizar el cargue de estudiantes a la plataforma y registro de sesion con asistencias. las eventos se seguiran cargando como se manejaba el año anterior



Scanned by CamScanner

**TEMAS TRATADOS**

Se indica la manera de registrar los accidentes, desde el rol de formador. con el fin de transmitir la informacion a los formadores y que sean cargados los de la semana actual comprendida del 8 al 12 de abril como semana de prueba. se indica despues de finalizar el formulario no se puede editar.

El componente pedagogico explica. la propuesta para el Ajuste de programas pedagogicos. se indica que este año se implementa el centro de interes Boccia.
la propuesta contempla la participacion y apoyo del equipo de gestores IED. Natacion y semilleros deportivos. cada gestor es responsable de un programa pedagogico. El viernes se brindaran las indicaciones de la entrega de productos el dia 27 de abril reunion mensual del sabado se realizara la socializacion con los formadores. los responsables de cada agrupacion.
Arte competitivo y precision - Gimnasia Jaime Barreto.
combate. Fredy Giovany Velazquez.
Deporte de conjunto. - Luz Helena Mendoza.
Deportes moviles - Fabo Enrique Moya.
Nuevas Tendencias - Carlos A Ramirez.
Tiempo y Marca. - Leonardo Cardenas. E.
El archivo se compartira el dia viernes 12 de abril debe ser diligenciado en arial 10.
se aclara que el enfoque es por competencias de acuerdo con las indicaciones de la secretaria de educacion, Buscando el desarrollo, fortalecimiento y ampliacion. los gestores deben entregar los criterios de desempeño de acuerdo al formato entregado. y debe ser entregado como [illegible]

Scanned by CamScanner

**TEMAS TRATADOS**

Cada documento pedagogico ; teniendo en cuenta la experticia de los formadores en el campo y como van a estar suspendidos durante la semana del 15 al 19 de abril no se puede consultar con ellos. La pedagogica Ginna Jaimes Indica que no es posible ya que el producto terminado se debe entregar al area de deportes el dia 25 de abril. Los documentos que enviara el equipo pedagogico el dia Viernes 12 de abil son : Formato , Planes y mallas Documentos y Orientaciones guias formato general (Generadores de Conocimiento)

Para el apoyo a la construccion del documento se indica que los pedagogicos zonales brindaron la asesoria desde el dia Lunes hasta el dia miercoles estableciendo los dias de la siguiente manera : Lunes 15 de Abril Ginna Jaimes y Helena Mendoza a partir de las 9:00 am, Martes 16 de abril asesora el gestor pedagogico zonal Carlos Ramirez y el miercoles 17 de abril gestores pedagogicos zonales Leonardo Cardenas y Fab[redacted]

Scanned by CamScanner

4.

| COMPROMISOS | | |
|---|---|---|
| **TEMA** | **RESPONSABLE** | **FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN |
| Envio documento pedagogico programas pedagogicos x C.1. | Equipo pedagogico | 12 de Abril |
| Entrega de producto Avances programas pedagogicos x C.1 | Gestores IED. | 22 de Abril |

| EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN | | | | |
|---|---|---|---|---|
| ¿Se logró el objetivo? | SI | X | NO | |
| Observaciones | | | | |
| | | | | |

Siendo las 5:30 pm se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

| PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA | | SECRETARIO (S) Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A. | | |
|---|---|---|---|---|
| FIRMA | | FIRMA | | |
| NOMBRE | Natalia Gonzalez V. | NOMBRE | N A . | |
| CARGO | Coordinador Operativo | CARGO | | |

| NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA: | Andrea Mendez Leal. |
|---|---|



Scanned by CamScanner

5

**LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN**

EVENTO: Reunión Operativa FECHA: Abril 10 - 2019.

HORA INICIAL 2:00pm HORA FINAL _____ LUGAR P.R.D.

| No. | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Andrés Prieto Acuña | Profesional en Gestión | Deportes | | | | |
| 2 | W. RENE TORRES | PROFESIONAL IED | DEPORTES TEC | | | | |
| 3 | ELVER ESTUPIÑAN G. | GESTOR ZONAL O. | DEPORTES TEC | | | | |
| 4 | Angela Patricia Solano | Gestor IED | Deportes Tec | | | | |
| 5 | ADRIANO TORRES SANCHEZ | GESTOR I.E.D. | DEPORTES TEC. | | | | |
| 6 | Daysi Osorio | GESTOR IED | Deportes | | | | |
| 7 | Nestor Alexander Rivera | Gestor IED | Deportes | Nestor A. Rivera | | | |
| 8 | Luis Alejandro Castro | Gesto IED | Depte. | | | | |
| 9 | Hugo Forero M. | Gestor IED | Deportes | | | | |
| 10 | Nelson Gonzalez | Gestor Zonal | Deportes TEC | | | | |
| 11 | James Alberto Hurtado Velandia | Profesional Gestion | Deportes TEC | | | | |
| 12 | Diego Fernando Gaona A. | Gestor IED | Deportes TEC | | | | |
| 13 | Soraya A. Medina R | Gestora IED | Deportes TEC | | | | |
| 14 | Sandra Gianeth Valencia G | Gestor IED | Deportes TEC | | | | |
| 15 | Roberto Montaño B. | Articulador | Deportes T.E.C. | | | | |
| 16 | Jeison Alonso Oyuela A | Profesional Gestion IED | Deportes TE | | | | |
| 17 | Fabián Mesa Rojas | Gestor IED | TEC - Deportes | | | | |
| 18 | Fabiano Dominguez M | Articulador | Deporte tec | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

Scanned by CamScanner

6

**LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN**

EVENTO: Reunión Operativa. FECHA: 10 04 2019

HORA INICIAL 2:00 pm HORA FINAL _____ LUGAR PRD.

| No. | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Daniel Hernando Wilches | Gestor IED | TEC-DIPI | | | | |
| 2 | Jenny Pada Malagón | Profesional Gestión | TEC Depor | | | | |
| 3 | William A. Segura Sanchez | Gestor Ied | Tec - Idrd | | | | |
| 4 | Sadira Rodriguez Sierra | Gestor IED | TEC - IDRD | | | | |
| 5 | Helusi Bastidas | Gestor IED | TEC - I | | | | |
| 6 | Ivan lopez Hernandez | Gestor IED. | TEC - IDRD | | | | |
| 7 | Luis Andres Yunllo P | Gestor IED | TEC IDRD | | | | |
| 8 | José Daniel Rojas López | Gestor IED | TEC IDRD | | | | |
| 9 | Carlos A Luna G | Gest Zonal Optva | IDRD - TEC | | | | |
| 10 | Marcela Omen B. | Gest a zonal op. | IDRD - TEC | | | | |
| 11 | Hgo A. Castrillo Bustos | Gestor IED | IDRD-TEC | | | | |
| 12 | BORIS ZAMORA - | Gestor IED | IDR-TEC | | | | |
| 13 | Yair Javier González | Articulador Norte | IDRD-TEC | | | | |
| 14 | Alejandra Trejos Alonso | Articulador Natación | IDRD-TEC | | | | |
| 15 | Edgardo Cardenas E | Gestor Pedagogico | IDRD TEC | | | | |
| 16 | Adriana Núñez Ordoñez | Gestor IED | TEC-IDRD | | | | |
| 17 | Guillermo de la Peña. | Gestor Zonal | IDRD-TEC | | | | |
| 18 | Ruben Darío Díaz A | Gestor IED | Deportes TEC | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

Scanned by CamScanner

7

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunion Operativa FECHA: 10 04 2019.

HORA INICIAL 2:00 pm HORA FINAL PRD.

| NO. | NOMBRE | CARGO | DEPENDENCIA | FIRMA | DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | ENTIDAD | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO |
| 1 | Rosa Elena Manchabo | Gestora IED | Deportes TEC | Rosa Elena M | | | |
| 2 | Astrid Andrea Rodriguez Cano | Gestora IED | Deportes TEC | | | | |
| 3 | Lucd Uviana Rivera | Gestora IED | Deportes-TEC | Lucd Rivera. | | | |
| 4 | Freddy Giovanny Velásquez | Gestor Pedagogico | Deportes TEC | Freddy Velásquez | | | |
| 5 | Yesenia Patiño Figueroa | Profesional Escenarios | Deportes-TEC | | | | |
| 6 | Carlos A. Ramírez Sánchez | Gestor Pedagógico | Deportes Tec | | | | |
| 7 | Juan Franco Triana | Gestor IED | TEC IDRD | | | | |
| 8 | Fabian Bastos | Articulador Escenario | TEC IDRD | | | | |
| 9 | Andrés Alejandro Forero | Gestor | TEC IDRD | | | | |
| 10 | Claudia Mendez Leal | Gestora IED. | Deportes TEC | | | | |
| 11 | Alexandra Arleto Arias | Gestor IED | Deportes TEC | | | | |
| 12 | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | |

Con la suscripción del presente formulario, autorizo al IDRD así como a cualquier dependencia y/o área del instituto, a realizar el tratamiento sobre mis datos personales con sujeción a lo establecido en sus Políticas de Protección de Datos Personales, atendiendo a las finalidades en ellas señaladas. La Políticas pueden ser consultadas en la página web del IDRD: https://www.idrd.gov.co/politicas-seguridad-y-proteccion-datos

GESTIÓN DOCUMENTAL -V.4

Scanned by CamScanner

Scanned by CamScanner

Scanned by CamScanner